

中華民國紳士協會

〇〇分會 〇〇〇年度會長、監察長選舉結果申報書

(112.12.30 文書修製)

開會日期		開會時間	
開會地點			應出席人數： 人
出席人數： 人	親領人數： 人	委託書人數： 人	
主席：	司儀：		記錄：
新任會長		新任監察長	
姓名：	年齡：	姓名：	年齡：
LINE ID：		LINE ID：	
通訊地址：□□□□□ *請填寫5位數郵遞區號		通訊地址：□□□□□ *請填寫5位數郵遞區號	
M：(手機電話)		M：(手機電話)	
H：(家裡電話)		H：(家裡電話)	
E：(電子信箱)		E：(電子信箱)	
備 註	為配合總會製作會長、監察長、執行長之通訊錄，煩請提供新任執行長姓名與電話。		
	執行長姓名：		執行長電話：

*請新任會長提供照片電子檔一張，用於協會官網使用。

*申報書請由本屆會長、監察長簽章或打字即可，感謝您的配合。

*電話請留可連絡到本人即可。

監察長：_____ 會長：_____

中華民國紳士協會

分會會長、監察長交接流程

- 一、會員報到
- 二、典禮開始(會歌帶動唱)
- 三、主席致詞
- 四、請主席介紹貴賓
- 五、請主席邀請貴賓致詞
- 六、頒發監察長當選證書(由在場總會監事會最高職務者頒發)
- 七、新舊監察長交接(由總會責任監事監交彩帶及會務公文袋)
- 八、頒發會長當選證書(由在場總會理事會最高職務者頒發)
- 九、新舊會長交接(由新任監察長監交-先彩帶後分會印信)
- 十、致贈卸任會長紀念品
- 十一、卸任會長發表感言
- 十二、致贈卸任顧問、分會幹部感謝狀
- 十三、新任會長致詞
- 十四、介紹新任理、監事(頒發當選證書)
- 十五、介紹新任工作幹部(頒發聘書)
- 十六、頒發顧問聘書
- 十七、禮成

備註：

1. 邀請來賓致詞順序：理事長(或代理人)、監事長，依序為地方首長、民意代表(本人)→地主校長→名譽理事長→歷屆理事長→責任區理、監事→秘書長(或代理人)→紳大校長(或代理人)→會長總召→母會會長。
2. 事先由主席或司儀婉轉向貴賓表達，因行程緊湊致詞宜簡短。
3. 面向群眾(右：現任會長)(中：監交者)(左：下屆會長)